



المجلس الأعلى للإدارة العامة

## المهام والمسؤوليات والكفايات لوظيفة محاسب مساعد/ مديرية شباب

| المسمى الوظيفي | المهام و مسؤوليات الوظيفة                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | الكفايات الوظيفية (حسب بطاقة الوصف الوظيفي)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|----------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| محاسب مساعد    | <ol style="list-style-type: none"> <li>1- إستلام الوثائق المالية وتسجيلها حسب الأصول والاحتفاظ بنسخة وتسليمها لمستحقي السلف حسب الأصول المتبعة</li> <li>2- متابعة رصيد السلف بشكل دوري لضمان إستمراره السيولة النقدية في المراكز لتنفيذ الأنشطة الشبابية وفق الخطة المعتمدة</li> <li>3- متابعة تسليم المعاملات المالية المتعلقة بالأنشطة الشبابية والسلف النثرية بشكل دوري للتأكد من تنفيذها وفق تعليمات المالية المعتمدة</li> <li>4- التأكد من توفر مخصص رصيد الصيانة عند تنفيذ أي إجراء صيانة عند المراكز الشبابية والمديرية</li> <li>5- تسجيل المعاملات المالية لدى مديرية الميدان وتدقيقها للتأكد من صحة الإجراء المالي حسب التعليمات المالية وأرشفتها وفق الأصول المعتمدة</li> <li>6- المتابعة مع مستحقي السلف لتصويب المعاملة المالية وفق الملاحظات الواردة من قسم المالي في المديرية</li> <li>7- متابعة كافة المعاملات المالية المتعلقة بالمديرية والمراكز لدى مديرية الشؤون المالية في مركز الوزارة</li> <li>8- تنظيم مصروفات النثرية للمديرية وفق التعليمات الناطمة في الوزارة</li> <li>9- تنظيم كافة المعاملات المالية وفق الأصول والتعليمات المعتمدة</li> </ol> | <ol style="list-style-type: none"> <li>1- المعرفة بالمعايير المحاسبية</li> <li>2- استخدام البرامج المحاسبية</li> <li>3- إتقان أساسيات المحاسبة المالية والمحاسبة الحكومية</li> <li>4- القدرة على إجراء التدقيق الداخلي والخارجي، وتقييم نظم الرقابة الداخلية.</li> <li>5- فهم عمليات التدقيق ومتطلبات الرقابة المالية لضمان الامتثال والشفافية.</li> </ol> |